

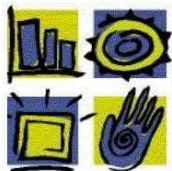
Prot. n. U/658

## RELAZIONE al 30/06/2023 – I SEMESTRE

L'azienda speciale del Comune di Lumezzane "Agenzia Formativa don Angelo Tedoldi" svolge la propria attività nell'ambito dell'erogazione dei corsi di formazione professionale in Diritto Doveri di Istruzione e Formazione, formazione continua, permanente, corsi per l'apprendistato e corsi in obbligo di legge.

Come previsto nel Piano Programma 2023, sono stati erogati i seguenti corsi:

- In Diritto Doveri di Istruzione e Formazione:
  1. Corso per "Operatore Elettrico - Installazione/manutenzione di impianti elettrici industriali e del terziario" (I, II, III e IV anno);
  2. Corso per "Operatore addetto alla Panificazione e alla Pasticceria" (I, II, III e IV anno);
  3. Corso per "Operatore del benessere – trattamenti estetici" (I, II, III e IV anno);
  4. Corso per "Operatore dei servizi di sala e bar" (III anno);
  5. Corso per "Operatore informatico" (I anno).
  
- Corsi per l'Apprendistato: sono stati erogati n. 2 moduli di 40 ore cadauno per gli apprendisti assunti ex art. 44 del D. Lgs. 81/2015;
  
- Corsi per le aziende: sono stati erogati n. 17 corsi aziendali ed interaziendali per la salute e sicurezza sul lavoro resi obbligatori dal D. Lgs. 81/2008 (Formazione Generale, la Formazione Specifica, l'Antincendio, il Primo Soccorso, la formazione per i Preposti ed altri corsi specifici previsti dal Decreto attrezzature).



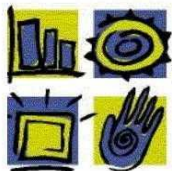
Il primo semestre contabile 2023 presenta quindi una situazione economica di perfetto allineamento tra costi e ricavi, con un utile di € 341,29=.

**I ricavi sono costituiti da:**

- **Contributi erogati dalla Regione Lombardia attraverso lo strumento della dote per i percorsi triennali/quadriennali in DDIF 2022/2023 conclusi il 30/06/2023 – quota di competenza gennaio-giugno 2023;**
- **Dote Apprendistato della Provincia di Brescia 2023;**
- **Fatture emesse per corsi autofinanziati e corsi a richiesta delle aziende per assolvimento degli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008;**
- **contributo annuale erogato dal Comune di Lumezzane così come previsto dall'art. 23 dello Statuto Aziendale;**
- **contributo erogato dalla Fondazione "Don Angelo Tedoldi";**
- **risconto opere dell'immobile;**
- **ricavi diversi – abboni.**

**I costi sono costituiti da:**

- **Costi sostenuti per i dipendenti** (comprensivi di stipendi, compensi per CO.CO.CO, tredicesima, tfr, contributi, mensa).
- **Compenso collaboratori/ formatori esterni** (collaborazione autonomi con P. IVA);
- **Contributo INAIL**, per assicurazione obbligatoria degli allievi (per le attività nei laboratori e stage presso le aziende), collaboratori esterni e dipendenti.
- **Costi per acquisti** di beni, acquisto cancelleria, materiali di consumo per ufficio, per i laboratori.
- **Costi sostenuti per acquisto valori bollati e postali**, determinati dall'acquisto di valori bollati per progetti FSE, per emissione di fatture per corsi autofinanziati e bollatura libri obbligatori e di valori postali per la corrispondenza ordinaria.
- **Costi sostenuti per utenze telefoniche e collegamenti telematici;**
- **Costi sostenuti per riscaldamento, utenze energetiche e acqua.**

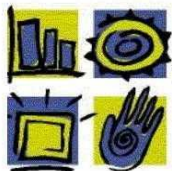


- **Costi per pulizia centro:** regolamentati da un calendario giornaliero che consente la corretta pulizia dell'edificio;
- **Costi per assicurazioni** (comprende l'assicurazione all risks per il centro e tutti gli utenti anche in caso di uscite per tirocinio, gite e stages, l'incendio e il furto dei beni, la parte elettronica di tutti i laboratori).
- **Costi per oneri di gestione** (comprende spese e commissione bancari, rimborso missioni).
- **Costo per la polizza fideiussoria richiesta da Regione Lombardia:** fideiussione prestata a garanzia dell'importo anticipato sul valore doti dei I e II anni corsi DDIF.
- **Costi per manutenzioni e riparazioni e canoni d'assistenza:** il costo sostenuto per i canoni di assistenza sono obbligatori e previsti dalla normativa in materia di sicurezza.
- **Costi per imposte, tasse e concessioni governative,** sostenuti per il pagamento delle tasse previste per l'Azienda Speciale;
- **Costi per consulenze Amministrative e Paghe.**
- **Costi per compenso del Revisore Unico nominato dal Comune di Lumezzane.**
- **Costi per la Certificazione della Qualità, per i membri dell'Organismo di Vigilanza e per il Medico Competente.**
- **Selexi :** compenso richiesto dalla società per assistenza al concorso (test center);
- **Costi Ammortamento Beni Strumentali,** calcolati secondo le tabelle previste in modo ordinario.
- **Accantonamento IRES e IRAP** al 30 giugno 2023.

### Disponibilità Liquide

La liquidità finanziaria è positiva e così permarrà anche nei prossimi mesi grazie ai corsi conclusi il 30 giugno 2023, che sono stati e saranno quietanzati regolarmente sia da Regione Lombardia sia dalla Provincia.

### Proiezioni per il II semestre.



Per quanto riguarda le attività cursuali del II semestre si specifica che, la Provincia di Brescia con decreto del Presidente n. 273/2022 recante "APPROVAZIONE DELL'OFFERTA DEI PERCORSI DI ISTRUZIONE E DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE PRESSO LE ISTITUZIONI FORMATIVE E DEL PIANO PROVINCIALE DI DIMENSIONAMENTO DELLA RETE SCOLASTICA - ANNO SCOLASTICO 2023/2024.", ha approvato tutti i corsi in Diritto Doveri di Istruzione e Formazione che verranno erogati a partire da settembre 2023 con l'inizio del nuovo anno scolastico. Si attende ora la Delibera di Giunta di Regione Lombardia.

Si resta ancora in attesa che Regione Lombardia stabilisca l'assegnazione delle risorse finanziarie per gli enti di formazione.

Sulla base dei dati storici, cioè delle risorse assegnate lo scorso anno, si può supporre che le iscrizioni, fino ad oggi raccolte per le prime annualità, abbiano saturato il budget assegnato.

### **Ispezioni e controlli.**

L'azienda è soggetta a ispezioni anche da parte di Regione Lombardia per:

permanenza di Agenzia Formativa nell'Albo degli enti accreditati relativamente a

- capacità logistica, laboratori, documenti attestanti il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza ed antincendio;

- le risorse professionali (docenti, tutor, direzione, sostegno);
- rispetto delle disposizioni europee Reg. n. 1303/2013.

E

- requisiti di accesso ai finanziamenti sia per i destinatari sia per l'ente di formazione;

- controllo della documentazione formale.

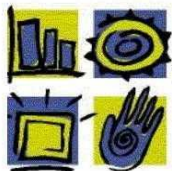
Altro controllo viene esercitato dall'Organismo di Vigilanza ex D. Lgs. 231/2001. L'azienda è dotata di proprio Modello Organizzativo (parte generale e parte speciale) e di Mappatura dei Rischi (Mappatura as is Analysis e Gap Analysis).

### **Controllo della qualità dei servizi erogati.**

L'azienda è certificata secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015 per il settore EA 37. La prima certificazione risale al 17 febbraio 2003; l'ultimo audit di sorveglianza si è tenuto il giorno 27 gennaio 2023 e non ha lasciato rilievi.

I processi inclusi nel campo di applicazione del SGQ e regolarmente auditati riguardano:

1. Il contesto dell'organizzazione;
2. I processi di direzione e di organizzazione;



AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



3. Azioni per affrontare rischi ed opportunità;
4. Gestione delle risorse;
5. Pianificazione e controllo, processi in outsourcing;
6. Valutazione delle prestazioni (KPI e Customer Satisfaction);
7. Miglioramento: Gestione non conformità ed azioni correttive;
8. Obblighi di conformità rilevanti / requisiti cogenti rilevanti in merito a processi / prodotti / servizi;
9. Modalità di gestione dei reclami.

Lumezzane, 3 luglio 2023

Agenzia Formativa don Angelo Tedoldi  
Il Presidente  
**Roberto Stefana**