



AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001:2015

---

# Relazione semestrale delle attività del centro.

---

## Attività anno 2021

Redatto: M. Bugatti

Verificato: M. Bugatti

Approvato: CdA del 03/11/2021\_ con Verbale di Deliberazione n. \_152\_

Lumezzane, 3 novembre 2021

## Sommario

|  |    |
|--|----|
| Sommario.....  | 2  |
| Presentazione dell’Agenzia Formativa.....                                      | 3  |
| Attuazione delle Riforme.....  | 5  |
| Operatività di Agenzia Formativa nel 2021.....                                 | 7  |
| Offerta formativa.....   | 9  |
| Corsi di aggiornamento per le Aziende.....                                     | 12 |
| Certificazione Qualità / Accredimento / Audit di Sorveglianza e controllo..... | 15 |
| Attrezzature.....  | 16 |
| Aggiornamento del personale dipendente.....                                    | 18 |



Il Comune di Lumezzane è dotato di propria Agenzia Formativa, costituita con delibera di Consiglio Comunale n. 105 del 29/11/2001 e accreditata dalla Regione Lombardia. Le attività dell'Agenzia Formativa sono certificate UNI EN ISO 9001:2015.

Ha la forma giuridica di Azienda Speciale ( Ente pubblico economico) partecipata al 100% dal Comune di Lumezzane; ha l'obbligo del pareggio di bilancio, da perseguire attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi, compresi i trasferimenti.

Il Comune determina gli indirizzi generali, approva gli atti fondamentali, ha conferito il capitale iniziale di dotazione, conferisce il contributo annuale a copertura dei costi sociali, controlla i risultati in base agli obiettivi generali prefissati esercitando la vigilanza nei limiti previsti dalla legge.

L'Agenzia Formativa si pone e si propone come un punto di raccordo locale fra le scuole, le imprese, i servizi all'impiego ed i centri territoriali permanenti.

Ciò premesso, è necessario ribadire che la formazione professionale rappresenta una risorsa primaria per il tessuto produttivo, e per tale motivo è fondamentale sviluppare uno studio approfondito delle reali necessità e sinergie dei soggetti interessati al percorso formativo: la famiglia, la scuola, i servizi all'impiego, l'azienda, le istituzioni.

In data 31/05/2007, con atto notarile repertorio Repertorio N. 34267 – Raccolta N. 13145, l'Agenzia Formativa ha acquisito il ramo d'azienda "Ambiente – Qualità – Sicurezza – Risparmio energetico" e "Formazione" da Agenzia Lumetel Scarl, a seguito di parere favorevole deliberato in sede di Consiglio di Amministrazione del giorno 8 maggio 2007, e riportato su Verbale di deliberazione n. 73 dello stesso giorno. Di conseguenza sono stati assunti i due dipendenti che seguivano in Lumetel tali settori.

Per l'acquisizione del ramo d'azienda, è stato necessario in periodo antecedente la cessione, provvedere alla modifica dello Statuto Aziendale. Con Delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 23 aprile 2007, lo Statuto è stato modificato come segue:

Articolo 2 , comma 1 lett. b) – Oggetto delle attività:

la declaratoria delle attività viene integrata con la seguente esplicazione:

- “svolgere servizi di consulenza e servizi all’Impresa, anche non di carattere prettamente formativo e con particolare attenzione alla qualità, ambiente, sicurezza e innovazione tecnologica”;

L’articolo 2 – comma 1 viene integrato della lettera c), recante:

- “Svolgere attività per la promozione e lo sviluppo dei distretti industriali, anche attraverso la partecipazione negli organismi di rappresentanza dei distretti”.

Capo II – Il Consiglio di Amministrazione, articolo 7 – Composizione, nomina e revoca:

il comma 1 viene modificato come segue:

- “Il Consiglio di amministrazione è composto da un numero che va da un minimo di 3 ad un massimo di 5 membri, compreso il Presidente”.

## Attuazione delle Riforme

L'offerta dei Percorsi Triennali di qualifica di Istruzione e Formazione Professionale a finanziamento pubblico è sostenuta con lo strumento della dote.

Regione Lombardia garantisce, con riferimento alla disponibilità di bilancio, l'assegnazione della "Dote Scuola – Istruzione e Formazione professionale" a tutti gli studenti regolarmente iscritti dalla prima annualità di percorsi IeFP.

Nella seduta di Giunta del 13 settembre 2021 Regione Lombardia ha approvato la delibera n. 5227 con la quale è stato incrementato il valore massimo delle componenti del sistema dotale con cui Regione Lombardia sostiene l'istruzione e formazione professionale IeFP. Il nuovo valore delle doti è entrato in vigore a partire dall'anno formativo in corso.

Per quanto ci riguarda, il valore delle doti assegnate risulta come di seguito specificato:

- Corso "Operatore del Benessere" € 4.400,00=;
- Corso "Operatore Elettrico" € 4.700,00=;
- Corso "Operatore della ristorazione" € 5.000,00=;
- Corso "Operatore di pasticceria e panificazione" € 5.000,00=.

Ed in ogni caso nel limite del budget assegnato all'istituzione formativa.

Così come definito con D.G.R. n. XI/5227/2021, la componente disabilità, aggiuntiva alla dote formazione dei percorsi triennali, quadriennali, di quarto anno e per il contrasto alla dispersione scolastica e formativa, è pari a un massimo di € 3.400,00 ed è destinata alle spese connesse al personale insegnante impegnato nell'attività didattica di sostegno, secondo il fabbisogno specifico dello studente.

Per accedere alla dote nelle prime annualità è richiesto allo studente il possesso dei seguenti requisiti:

- residenza in Regione Lombardia ovvero domicilio per i soli alunni che hanno fissato lo stesso presso un istituto che offre il servizio di convittualità;
- età inferiore ai 18 anni alla data di richiesta della Dote;
- iscrizione e frequenza al primo anno di un percorso triennale in DDIF a finanziamento pubblico;
- formale richiesta di Dote all'istituzione formativa presso cui l'allievo è iscritto.

Come lo scorso anno, la procedura relativa alla compilazione, inoltro e gestione delle domande per la Dote è esclusivamente informatizzata ed è disponibile online sul sito di Regione Lombardia.

L'Agenzia Formativa per l'anno 2021 ha individuato impegni prioritari che sono di seguito riportati in maniera schematica:

- 1)** costruzione di nuovi saperi attraverso la promozione di nuovi percorsi formativi, in termini di creazione di nuove professionalità e/o di aggiornamento di qualifiche professionali già esistenti, a prevalente contenuto tecnico-specialistico;
- 2)** “messa a punto” di reti finalizzate alla formulazione di progetti a valere sui fondi del FSE, per la promozione di nuovi sbocchi di occupabilità;
- 3)** favorire nuove strategie e metodologie di formazione permanente, in un’ottica di life long learning;
- 4)** mantenere il Sistema Qualità in conformità alle norme UNI EN ISO 9001:2015;
- 5)** ampliare l’offerta formativa, in modo da comprendere anche settori in rapida evoluzione ed in grado di offrire concrete possibilità di lavoro ai più giovani;
- 6)** ridurre costantemente le non conformità rilevate nei controlli durante e dopo l’erogazione dei servizi;
- 7)** ridurre i reclami dei clienti;
- 8)** procedere e mantenere, in un rapporto di continuità, la relazione con le aziende locali e con le realtà istituzionali vicine, per conoscere le richieste di professionalità da parte del mercato, al fine di poter progettare corsi non solo di primo livello, ma anche corsi di riqualifica del personale dipendente, i cui contenuti siano mirati ed adeguati alle specifiche esigenze;
- 9)** il rafforzamento dell’Agenzia e l’allargamento della sua sfera di operatività per condurre a possibili economie di scala gestionali, capaci di portare ad un allineamento delle entrate rispetto alle spese da sostenere per la gestione;
- 10)** mantenere i rapporti all’interno dell’organizzazione in maniera chiara come da organigramma e da mansionario, affinché ciascuna figura professionale conosca i limiti del proprio operato, i controlli da esercitare ed il responsabile a cui rivolgersi.
- 11)** monitorare i parametri e le indicazioni definite dall’accreditamento regionale, ai sensi della D.G.R. 2412 del 26/10/2011, del D.D.U.O. 9749 del 31/10/2012 e del D.D.G. 10187 del 13/11/2012, in cui sono definiti i requisiti minimi e gli indicatori per l’accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e orientamento;
- 12)** mantenere il livello della prestazione dei docenti attraverso corsi di formazione e aggiornamento, come previsto dal CCNL della Formazione Professionale.

## **Operatività di Agenzia Formativa nel 2021**

L'attività caratteristica dell'azienda, seppure influenzata, durante il primo semestre, dalla situazione sanitaria causata dal Covid-19 e dalle conseguenti disposizioni autoritative di chiusura, ha mantenuto la piena attuazione delle attività formative previste, avvalendosi della Didattica a distanza e di modalità organizzative delle lezioni che rispettassero le ordinanze regionali e le raccomandazioni della Prefettura (doppi turni di entrata, attività in presenza per l'uso dei laboratori).

L'esperienza delle restrizioni imposte dalla pandemia ha avuto, fra gli altri, effetti negativi sulla riduzione drastica di opportunità di stage e alternanza scuola-lavoro nelle aziende artigiane, da un lato, e sull'aumento preoccupante del rischio di abbandono scolastico connesso alla lunga sospensione della didattica in presenza, dall'altro.

La chiusura di molti laboratori artigiani, la crisi del comparto benessere e acconciatura, della ristorazione e dei piccoli esercenti hanno ridotto le possibilità di tirocinio curriculare e indebolito la capacità formativa del sistema regionale di IeFP, improntato sull'alternanza duale tra formazione e lavoro.

Secondo il Rapporto Invalsi 2021, in Lombardia, il tasso di dispersione scolastica è superiore al 13%, inferiore alla media nazionale del 23% ma comunque elevato.

Il miglioramento del quadro epidemiologico nel periodo recente ha consentito la ripresa delle attività formative in presenza (Ordinanza n. 779 del 11/06/2021 del Presidente di Regione Lombardia e "Linee guida per la riapertura delle attività economiche e sociali" adottate con l'ordinanza del Ministro della Salute del 29 maggio 2021).

L'Agenzia Formativa ha progettato e lavorato in partnership con soggetti pubblici e privati: le relazioni sono state formalizzate in accordi convenzionali, protocolli d'intesa, e Associazioni Temporanee di Scopo.

Gli accordi già formalizzati sono:

### **1. APPRENDISTATO:**

**Nell'ambito del Catalogo Provinciale dell'offerta dei servizi integrati per l'apprendistato annualità 2019 – Bando BS0199 -, sono stati approvati, nel mese di settembre 2019, con Atto Dirigenziale della Provincia di Brescia i seguenti progetti:**

#### **a) Progetto id BS2006722**

**Membri della rete: Agenzia Formativa capofila; Partners: CFP Zanardelli, Progest S.r.l., Scuola Bottega Artigiani, Vincenzo Foppa Soc. Coop. Sociale Onlus, Educo Soc. Coop. Sociale Onlus .**

#### **b) Progetto id BS2006725**

**Membri della rete: Cfp Zanardelli capofila; Agenzia Formativa partner;**

**c) Progetto id BS2006724**

**Membri della rete CFP AIB capofila; Agenzia Formativa partner.**

La prima azione è stata avviata il 25 settembre 2019.

**2. Costituzione della “Rete scuole della Valle” attraverso il Protocollo di intesa tra Istituzioni Scolastiche per l’avvio di attività di comune interesse.**

Ne fanno parte tutti gli istituti scolastici presenti in Lumezzane, Valle Trompia, Bovezzo e Nave.

**3. CONVENZIONE con ATLANTIDE PALLAVOLO per la gestione dell’area hospitality;**

**4. CONVENZIONE PROGETTO VERSO IL BORGO – ASSOCIAZIONE ARTIGIANI;**

**5. CONVENZIONE COLLI DEI LONGOBARDI – STRADA DEL VINO E DEI SAPORI;**

**6. CONVENZIONE MUSEO DIOCESANO DI BRESCIA.**



## **Offerta formativa.**

L'Agenzia Formativa ha organizzato ed erogato corsi di qualifica di base per allievi in obbligo formativo, di qualifica per allievi in extra obbligo formativo, corsi di formazione superiore, di aggiornamento e dell'apprendistato in diritto dovere di istruzione e formazione.

Per tutti i corsi di qualifica è previsto un  **tirocinio curricolare**, che rappresenta una interessante opportunità per agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e per realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro. Per le aziende, invece, il tirocinio rappresenta certamente uno strumento che facilita la preselezione del personale senza peraltro comportare obblighi di assunzione.

Seguono i dati relativi al numero di utenti che hanno frequentato i corsi di qualifica, corsi di formazione extra obbligo, i corsi di aggiornamento, ivi compresi i corsi per la formazione esterna degli apprendisti ai sensi del D. Lgs 81/2015, artt. 43 e 44 e successive integrazioni e modifiche.

| <b>n. corsi</b>              | <b>Denominazione Corsi</b>   | <b>N. Allievi 20/21</b> |
|------------------------------|--|-------------------------|
| 1                            | Operatore addetto alla panificazione e pasticceria - 1°  | 22                      |
| 1                            | Operatore addetto alla panificazione e pasticceria – 2°  | 14                      |
| 1                            | Operatore addetto alla panificazione e pasticceria – 3°  | 12                      |
| 1                            | Tecnico agroalimentare – Panificazione e pasticceria - 4°  | 6                       |
| 1                            | Operatore elettrico – 1B   | 12                      |
| 1                            | Operatore elettrico – 2B   | 15                      |
| 1                            | Operatore elettrico – 3B   | 14                      |
| 1                            | Tecnico Elettrico – 4B   | 10                      |
| 1                            | Operatore del benessere: Trattamenti Estetici – 1C   | 13                      |
| 1                            | Operatore del benessere: Trattamenti Estetici – 2C   | 11                      |
| 1                            | Operatore del benessere: Trattamenti Estetici – 3C   | 13                      |
| 1                            | Tecnico dei Trattamenti Estetici – 4 C   | 10                      |
| 1                            | Operatore dei servizi di Sala e Bar – 1D   | 11                      |
| 1                            | Operatore dei servizi di Sala e Bar – 2D   | 8                       |
| 1                            | Operatore dei servizi di Sala e Bar – 3D   | 8                       |
| 1                            | Tecnico dei servizi di Sala e Bar – 4D   | 9                       |
| 1                            | La gestione e la configurazione di sistemi domotici<br>Azienda: Microdevice S.r.l.                     | 12                      |
| <b>Progetto Quadro Bando</b> | <b>Corsi per Apprendisti in D.D.I.F., Extra – Obbligo Formativo, Apprendistato Professionalizzante</b> | <b>97</b>               |
|                              | <b>Totale</b>  | <b>297</b>              |

Per quanto riguarda i corsi A.S.A. ed O.S.S. (figure professionali normate dalla Regione Lombardia), la Regione Lombardia ha modificato (D.G.R. N. VIII/7693 del 24/07/08) in termini di requisiti di accesso e di numero ore, la formazione di queste due figure professionali.

L'esperienza stage, che l'allievo effettua nei servizi sotto la guida di un ausiliario esperto, consente una prima verifica delle proprie modalità relazionali nei confronti dell'utente e degli operatori contigui ed offre all'allievo la possibilità di conoscere la reale condizione operativa della professione.

A tale scopo sono state siglate convenzioni per il tirocinio con gli enti seguenti:

- RSA “Le Rondini” di Lumezzane;
- Fondazione Maugeri sede di Lumezzane;
- RSA “Madre Teresa di Calcutta” di Sarezzo;
- RSA “Beretta” di Gardone Val Trompia;
- RSA di Pezzaze;
- RSA “Villa dei Pini” di Villa Carcina;
- RSA di Concesio;
- Spedali Civili - Presidio Ospedaliero di Gardone Val Trompia;
- Istituto Clinico Città di Brescia;
- Clinica S. Rocco di Ome.

### **Corsi di aggiornamento per le Aziende.**

Agenzia Formativa ha erogato percorsi formativi necessari alle aziende per ottemperare agli obblighi di legge, e che consentono al datore di lavoro di fornire (obbligo di legge) la formazione e l'informazione ai lavoratori sui rischi dell'ambiente di lavoro e le misure di prevenzione da adottare.

Segue tabella riassuntiva relativa al numero di utenti che hanno partecipato all'attività formativa personalizzata per le aziende:

| Titolo  | Tipologia      | Periodo        | Tot. partecipanti |
|---|----------------|----------------|-------------------|
| Corso di formazione specifica dei Lavoratori  | Aziendale      | Gennaio 2021   | 7                 |
| Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi    | Aziendale      | Gennaio 2021   | 4                 |
| Corso di formazione per RLS   | Interaziendale | Gennaio 2021   | 5                 |
| Corso di Formazione dei Lavoratori  | Aziendale      | Febbraio 2021  | 11                |
| Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi    | Aziendale      | Marzo 2021     | 6                 |
| Corso di aggiornamento per Addetti Antincendio - Medio Rischio  | Aziendale      | Aprile 2021    | 14                |
| Corso di aggiornamento Formazione dei Lavoratori  | Aziendale      | Aprile 2021    | 13                |
| Corso di Formazione Generale dei Lavoratori   | Aziendale      | Aprile 2021    | 9                 |
| Corso di aggiornamento per Incaricati di Primo Soccorso - Aziende Fascia A                                    | Interaziendale | Aprile 2021    | 5                 |
| Corso di aggiornamento per Incaricati di Primo Soccorso - Aziende Fascia BC                                   | Interaziendale | Aprile 2021    | 2                 |
| Corso di formazione per addetti all'utilizzo del carroponte   | Aziendale      | Aprile 2021    | 5                 |
| Corso di aggiornamento per RSPP / RLS   | Interaziendale | Maggio 2021    | 9                 |
| Corso di aggiornamento per RSPP / RLS   | Interaziendale | Maggio 2021    | 9                 |
| Corso di aggiornamento teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi | Aziendale      | Maggio 2021    | 5                 |
| Corso di aggiornamento teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi | Aziendale      | Maggio 2021    | 8                 |
| Corso di aggiornamento teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi | Aziendale      | Maggio 2021    | 6                 |
| Corso di aggiornamento Formazione dei Lavoratori  | Aziendale      | Maggio 2021    | 5                 |
| Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi    | Aziendale      | Giugno 2021    | 2                 |
| Corso di aggiornamento per Addetti Antincendio - Medio Rischio  | Aziendale      | Luglio 2021    | 7                 |
| Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi    | Aziendale      | Luglio 2021    | 9                 |
| Corso di formazione particolare aggiuntiva per preposto   | Aziendale      | Luglio 2021    | 1                 |
| Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi    | Aziendale      | Settembre 2021 | 3                 |
| Corso di formazione per Incaricati di Primo Soccorso - Aziende Fascia A                                       | Aziendale      | Ottobre 2021   | 2                 |
| Corso di formazione per Addetti Antincendio - Basso Rischio   | Aziendale      | Ottobre 2021   | 3                 |

|   |                |               |    |
|---|----------------|---------------|----|
| Corso di aggiornamento per Incaricati di Primo Soccorso - Aziende Fascia A                                    | Interaziendale | Ottobre 2021  | 11 |
| Corso di formazione per Incaricati di Primo Soccorso - Aziende Fascia A                                       | Interaziendale | Ottobre 2021  | 11 |
| Corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi    | Aziendale      | Ottobre 2021  | 2  |
| Corso di aggiornamento per RSPP / RLS   | Interaziendale | Ottobre 2021  | 8  |
| Corso di aggiornamento per RSPP / RLS   | Interaziendale | Novembre 2021 | 13 |
| Corso di aggiornamento per RSPP / RLS   | Interaziendale | Novembre 2021 | 13 |
| Corso di aggiornamento per RSPP   | Interaziendale | Novembre 2021 | 8  |
| Corso di formazione per Addetti Antincendio - Medio Rischio   | Interaziendale | Novembre 2021 | 3  |
| Corso di aggiornamento per Addetti Antincendio - Medio Rischio  | Interaziendale | Novembre 2021 | 3  |
| Corso di formazione per addetti all'utilizzo del carroponte   | Aziendale      | Novembre 2021 | 10 |
| Corso di aggiornamento teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi | Aziendale      | Novembre 2021 | 4  |
| Corso di aggiornamento teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi | Aziendale      | Novembre 2021 | 4  |
| Corso di aggiornamento Formazione dei Lavoratori  | Aziendale      | Novembre 2021 | 8  |
| Corso di aggiornamento Formazione dei Lavoratori  | Aziendale      | Novembre 2021 | 8  |
| Corso di formazione Specifica dei Lavoratori  | Aziendale      | Novembre 2021 | 15 |

271

### **Certificazione Qualità**

Il giorno **22 gennaio 2021**, l'Agenda Formativa ha sostenuto l' Audit di **rinnovo** della **certificazione di qualità**, da parte del **TUV**, secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015 per il settore EA 37.

I processi controllati riguardano:

- Il contesto dell'organizzazione;
- I processi di direzione e di organizzazione;
- Azioni per affrontare rischi ed opportunità;
- Gestione delle risorse;
- Pianificazione e controllo, processi in outsourcing;
- Valutazione delle prestazioni (KPI e Customer Satisfaction);
- Miglioramento: Gestione non conformità ed azioni correttive;
- Obblighi di conformità rilevanti / requisiti cogenti rilevanti in merito a processi / prodotti / servizi;
- Modalità di gestione dei reclami.

Tutti i processi inclusi nel campo di applicazione del sistema di gestione sono stati esaminati, come da pianificazione.

Altre attività e processi del Sistema di gestione sono state verificate attraverso l'analisi della documentazione e delle registrazioni.

Il Certificato è stato riconfermato con:

- 0 Non Conformità;
- 0 Osservazioni;
- 0 commento.

### **Attività dell'Organismo di Vigilanza**

In data **20 gennaio 2021, 23 marzo 2021, 8 giugno 2021 e 6 ottobre 2021** l'OdV si è riunito per la vigilanza relativa alle seguenti aree:

1. Elementi di sistema: analisi del Modello Organizzativo, gestione della documentazione 231, aggiornamento della mappatura dei rischi;

2. Gestione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo: interviste con soggetti “apicali” che operano nelle aree sensibili con particolare riferimento alla governance societaria, rilevazione e analisi delle modalità di gestione delle risorse finanziarie ed economiche, rilevazione delle modalità di gestione e controllo nelle aree di rischio rilevate.
3. Verifiche dell’Organismo di Vigilanza: audit interno sui conti e aree sensibili per identificare potenziali criticità in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ambiente e rifiuti, reati tributari, reati societari, rischi derivanti da utilizzi illeciti del sistema economico per finalità di riciclaggio di denaro, crimini informatici ecc.

L’Agenzia Formativa è accreditata per i seguenti servizi:

- **Accreditamento per i Servizi di Formazione (Tabella A – DDIF, Formazione Superiore, continua, permanente, nel campo socio-assistenziale, Apprendistato, in obbligo di legge).**
- **Accreditamento per i Servizi al Lavoro.**
- **Accreditamento a FONTER.**

### **Attrezzature**

Nella sede di Agenzia Formativa sono stati realizzati laboratori ed aule didattiche che possono rispondere alle nuove esigenze di formazione richieste dal mercato.

Come abbiamo già evidenziato, la struttura consta di tre piani, nei quali trovano spazio macchinari, personal computer, materiale sanitario, attrezzature meccaniche etc...

#### PIANO TERRA

Sala RIUNIONI: È formata da numero diciotto postazioni, un videoproiettore con un telone a scomparsa, una lavagna luminosa, una lavagna a fogli ed un telefono in collegamento con la segreteria. Normalmente viene utilizzata per incontri e conferenze.

Aula OSS/ASA: è un’aula riservata agli allievi frequentanti corsi per figure professionali all’interno delle strutture sanitarie (RSA, Ospedali, Centri per diversamente abili...). E’ formata da trenta postazioni con sedia e banco, una lavagna a gesso.

Laboratorio di SALA E BAR: Il laboratorio è stato realizzato in dicembre 2014.

Laboratorio ELETTRICO: Vi sono presenti quindici postazioni con pannelli fissi e quadri elettrici. Anche questo laboratorio è stato realizzato in conformità alle normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

#### PIANO PRIMO

Laboratorio PANIFICAZIONE E PASTICCERIA: ultima realizzazione in ordine temporale. Il laboratorio è fornito di tutte le attrezzature necessarie alle attività pratiche.



Aule DIDATTICHE: a questo piano sono presenti cinque aule didattiche per le lezioni frontali. Si tratta di aule utilizzate quotidianamente per i corsi diurni rivolti ai ragazzi in obbligo formativo, per i corsi per gli apprendisti e per i corsi di aggiornamento pomeridiani e serali. Tutte le aule didattiche sono provviste di Lavagne Interattive Multimediali (LIM).

UFFICI AMMINISTRATIVI: tre sono gli uffici presenti (segreteria, amministrazione e direzione), oltre all'aula docenti. La segreteria è dotata di 6 PC in rete collegati ad un server, sul quale risiede l'unità per il backup dei dati. Il collegamento ad Internet e alla posta elettronica sono assicurati con linea ADSL. In segreteria risiede l'Hub generale dei vari dispositivi che costituiscono la rete di tutto l'Istituto. Vi sono naturalmente attrezzature standard quali fotocopiatrici e fax, telefoni, scrivanie, stampanti etc...

## PIANO SECONDO

Aule INFORMATICA 31: l'aula è attrezzata per l'utilizzo di Personal Computer. Vi sono 18 postazioni con Computer di nuova generazione e due stampanti. Ogni personal computer è dotato di MS Office 2000.

Aule INFORMATICA PLC 32: l'aula è attrezzata per l'utilizzo di Personal Computer. Vi sono 20 postazioni con Computer di nuova generazione e due stampanti. Ogni personal computer è dotato di MS Office 2000, FidoCad e 10 PLC.

Aula di INFORMATICA 41: è un'aula nella quale trovano posto quindici Personal Computer dotati di MS Office 2000, AUTOCAD 2004 e Programma di contabilità IMPRESA 2011. E', inoltre, presente una stampante ed uno scanner.

Aule DIDATTICHE: a questo piano sono presenti quattro aule didattiche per le lezioni frontali. Tutte le aule didattiche sono provviste di Lavagne Interattive Multimediali (LIM).

Laboratorio ESTETICA: 10 lettini per estetica, 10 sgabelli per estetica, 10 carrelli per estetica, 5 vaporizzatori per viso, 10 lenti a luce fredda 3 diottrie, 10 scaldacera, 1 sterilizzatore ad ultrasuoni, parete attrezzata con ante a battente, lavello, tendaggi per finestre tendaggio per separazione ambiente.

A scopo didattico sono stati acquistati:

- 1 videoregistratore per cassette VHS e DVD;
- 1 macchina fotografica digitale
- 1 telecamera digitale
- 2 videoproiettori portatili
- 3 Notebook
- N. 9 Promethean Active Board 378P;
- N. 9 Videoproiettori Nec modello UM280X
- N. 9 Asus Notebook Processore Corei3 Ram 4 GB DDR3 display 15,6"
- N. 9 armadi a parete per custodire il portatile di classe.

## **Aggiornamento del personale dipendente**

L'attuale riforma del sistema educativo di istruzione e formazione obbliga gli operatori ad un aggiornamento costante delle proprie competenze professionali, per meglio rispondere ai continui cambiamenti del settore.

Nel rispetto di tale logica, i dipendenti dell'Agenzia hanno partecipato a corsi di formazione e/o informazione, i cui contenuti erano attinenti alla propria mansione svolta all'interno del centro.

Corsi Obbligatori per tutto il personale sono stati:

- “Formazione dei lavoratori”.
- “Introduzione alla norma ISO 45001”
- “Formazione per Referenti Covid-19”.
- “Formazione per l'utilizzo della piattaforma Meet per la formazione a distanza”.
- “Formazione per Addetto di Primo Soccorso”.
- “Formazione per Addetto Antincendio”.

I docenti hanno inoltre frequentato corsi di aggiornamento online relativi alla propria area di competenza.